



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI- LUSSU"

Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate

Liceo Delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Sede centrale: Via Nicolò Tommaseo, 3 -09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070/9339098

Plesso: Via Paganini, 1 -09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070/9339082

Plesso: Via Regina Margherita, 102 -09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070/8875957

e-mail. - cais024009@istruzione.it- pec. cais024009@pec.istruzione.it- C.M. CAIS024009- C.F. 91024830928

sito: www.iismarconilussu.edu.it



**PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE KA1
TIPO DI ACCREDITAMENTO SINGOLO ISTITUTO
CODICE ATTIVITA' 2023-1-IT02-KA121-SCH-000136965**

San Gavino Monreale 23 agosto 2024

Albo on line dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti del Progetto

OGGETTO: Determina di impegno e liquidazione per le spese di viaggio e supporto individuale per n. 3 docenti per la partecipazione ai corsi di formazione "Erasmus+ Language, Methodology and Culture" – presso Atlas Language School Dublino- 22/27 luglio 2024 e 29 luglio-02 agosto 2024- progetto KA121 - 2023-1-IT02-KA121-SCH-000136965

Codice CUP I31I23000140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera n. 7 del Collegio Docenti del 22.09.2022;
- VISTA** la Delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 21.10.2022;
- VISTA** la "Guida al Programma Erasmus+ 2023 v2";
- VISTE** le "Regole per la presentazione delle Candidature e, gli "Standard di qualità Erasmus" contenuti nell'Invito a richiedere l'accreditamento - EAC/A02/2020;
- VISTO** il "Piano Erasmus" contenuto nella candidatura per l'Accreditamento KA120 - settore scuola, inviata il 18.10.2022 (*Call for proposals 2022 - Round 1*), approvato dall'Agenzia Nazionale INDIRE con punti 90/100;
- VISTA** la Scheda di Valutazione del "Piano Erasmus";
- VISTO** l'Accordo per l'Accreditamento KA120 settore scuola, codice attività 2022-1-IT02-KA120-SCH-000109126, sottoscritto dalla DS il 10.03.2023 (protocollo di uscita 0004125 del 10.03.2023);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 21/11/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022 – 2025;
- VISTO** il Piano Strategico per l'Internazionalizzazione, adottato con delibera del Collegio Docenti del 19.05.2023



Co-funded by
the European Union

VISTA la comunicazione INDIRE, Protocollo 26260-2023 del 26.06.2023, avente per oggetto: “Assegnazione del budget - Azione KA1 Progetti Di Mobilita’ Enti Accreditati Settore Scuola”, Codice Attività: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000136965, riferita alla candidatura presentata il 22.02.2023;

DATO ATTO che nel progetto è prevista nella voce “attività” la partecipazione a corsi per n. 3 docenti;

PRESO ATTO che le docenti hanno partecipato al corso presso Atlas Language School Dublino, Portobello House, 34A South Richmond Street, Dublin D02 YH79, Ireland come da certificato che attesta la partecipazione e che è conservato agli atti della scuola;

VISTE le richieste di rimborso di n. 2 docenti per le spese sostenute dal 21/07/2024 al 28/07/2024 e di n. 1 docente per le spese sostenute dal 28/07/2024 al 04/08/2024 relative al volo A/R, al vitto e ai trasporti, per il costo totale di € 3.745,04, assunte al protocollo n. 12406 del 31.07.2024, prot. 12369 del 31/07/2024 e prot. 12571 del 08/08/2024 comprensive della copia delle ricevute;

EVIDENZIATO che tali spese rientrano nella categoria di budget “supporto individuale” e “Viaggio” del finanziamento, così come definito dalla Convenzione Erasmus+ 2023, e che l’istituto ha stabilito di provvedere in forma di rimborso per le spese inerenti il *Viaggio* comprendenti le spese per il volo a/r e per le spese inerenti il *supporto individuale* comprendenti *le spese di vitto, alloggio e trasporti* per l’importo complessivo di € 3.745,04;

ESAMINATE le pezze giustificative presentate dalle docenti per le spese sostenute e rilevato che le stesse sono conformi ai costi sostenibili come previsto dall’allegato 2 alla Convenzione e che è stata provata l’effettiva presenza alle attività attraverso il Certificate rilasciato dalla Atlas Language School Dublino indicante il nome della docente, i risultati di apprendimento e la data di inizio e fine attività sottoscritta dalla Scuola;

CONSIDERATO di rimborsare nel rispetto del Budget previsto dalla Convenzione e degli importi massimi stabiliti nelle categorie di budget compresa la categoria di budget “supporto organizzativo” del finanziamento, che contiene le necessarie risorse;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere al rimborso delle spese sostenute dalle docenti tramite bonifico bancario;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale

- Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 3.745,04 a favore delle docenti che hanno presentato le pezze giustificative per le spese sostenute per il volo a/r, per il vitto, per l’alloggio e per i trasporti nella città di Dublino in qualità di docenti partecipanti al corso di formazione previsto nel progetto come sopra specificato per n. 2 docenti per il periodo dal 21/07/2024 al 28/07/2024 e per n. 1 docente per il periodo dal 28/07/2024 al 04/08/2024 tramite bonifico bancario;
- Di dare mandato al D.S.G.A per la liquidazione della somma spettante con imputazione sull’aggregato P01/15- ERASMUS+2023-1-IT02-KA121-SCH-000136965 2023- 2024 e di pubblicare il presente atto all’Albo on line dell’Istituto Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dr.ssa Vincenza Pisanu

Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005



Co-funded by
the European Union